



EXCMO. AYUNTAMIENTO  
DE  
12400 SEGORBE  
(CASTELLÓN)

## ANUNCIO

Por Resolución de Alcaldía de fecha 29 de abril de 2016, se adjudicó el contrato del servicio de impresión, fotocopiado y escaneado de documentos del Ayuntamiento de Segorbe, mediante el suministro y mantenimiento de todo el equipo necesario para ello publicándose su formalización a los efectos del artículo 154 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre:

1. Entidad adjudicadora: AYUNTAMIENTO DE SEGORBE. SERVICIO DE CONTRATACIÓN. Plaza Agua Limpia, 2. 12400 SEGORBE. Expediente número 16/2.3/2015. Perfil contratante: [www.segorbe.es](http://www.segorbe.es).

2. Objeto del contrato: Contrato de servicios para la impresión, fotocopiado y escaneado de documentos del Ayuntamiento de Segorbe mediante el suministro y mantenimiento de todo el equipamiento necesario para ello. CPV 50312000-5 Mantenimiento y reparación de equipo informático y 79800000-2 Servicios de impresos y servicios conexos. Anuncio de licitación publicado en el BOP de Castellón de 24 de octubre de 2015 y rectificado en fecha 5 de noviembre de 2015 y en el Perfil del Contratante.

3. Tramitación y procedimiento.- Tramitación ordinaria. Procedimiento abierto, varios criterios de adjudicación.

4. Valor estimado del contrato: 35.000 euros IVA incluido.

5. Presupuesto base de licitación. Importe 28.925,62€ y 6.074,38€ de IVA.

6. Formalización del contrato.- Fecha de adjudicación: 29 de abril de 2016. Fecha de formalización del contrato: 6 de mayo de 2016. Contratista: SOMA INFORMÁTICA, S.L. Importe adjudicación: 28.216€ y 5.925,36€ en concepto de IVA. Las copias excedidas se abonarán al precio de 0,0055€/página más IVA para las copias en blanco y negro y 0,04€/página más IVA para las copias en color.



Segorbe, 9 de mayo de 2016

EL ALCALDE,

Fdo.: Rafael Magdalena Benedicto